

# CONSORZIO DI BONIFICA 1 - TRAPANI

Mandatario senza rappresentanza del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale  
(D.P. Reg. Sic. n°.467 del 12 settembre 2017)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 13 DEL 10.02.2022

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento *fattura n.° 16\_2022 del 21/01/2022* di **Euro 6.880,40 comprensivo I.V.A.**, alla Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, via Tenente Serafino Montalto, 75-b, 91027 Paceco (TP), per fornitura di materiale informatico, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) d.lgs. 50/2016 e al Decreto Legge 16 Luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge 11 Settembre 2020, n.120. **SmartCIG ZF8348D34D**

L'anno *duemilaventidue*, il giorno *10* del mese di *FEBBRAIO* presso la sede del Consorzio di Bonifica 1 Trapani sito in Mazara del Vallo Via M. Rapisardi 30, il Direttore Generale dott. Giovanni Tomasino, nominato con delibera n. 04 del 26/10/20117, con i poteri conferiti dalla legge, ha adottato la seguente determinazione;

**VISTO** il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

**VISTA** la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

**VISTO** l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta e 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

**CONSIDERATO** che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

**VISTA** la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**ATTESO** in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandataria senza rappresentanza;

**VISTO** il D.R.S. 1499 del 06/10/2021, dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea - Dipartimento Regionale della Sviluppo Rurale e Territoriale - Servizio 4 - Infrastrutture Irrigazione ed Enti Vigilati, con il quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2022-2023, predisposto dal Consorzio di Bonifica 1 Trapani;

**VISTO** il D.R.S. 1499 DEL 06/10/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021 e Pluriennale 2022 -2023;

**VISTA** la nota Assessoriale protocollo 499 del 03/01/2022 con la quale questo Consorzio viene autorizzato ad usufruire dell' istituto della gestione provvisoria, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 art. 43 allegato 4/2 e s.m.i., sino al 30/4/2022;

**CONSIDERATO** che trattasi di spesa urgente ed inderogabile ai sensi D.Lgs n. 118/2011 art. 43 allegato 4/2 punto 8.4;

**CONSIDERATO** che la mancata adozione arreca danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**VISTO** il *Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016* "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il *D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207* Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/11/CE e 2004/18/CE nelle sole parti rimaste in vigore in via transitoria ai sensi degli articoli 216 e 217 del citato decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss. mm.ii.

**VISTE** le *Linee guida n. 3*, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**CONSIDERATO** che, ai sensi *dell'art. 31 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*, (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), occorre procedere alla nomina del *Responsabile Unico del Procedimento*;

**VISTO** l'art 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

**VISTO** il Decreto 7 marzo 2018, n. 49, con il quale il MIT ha approvato il Regolamento recante: <Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione>;

**VISTO** il Decreto Legge 16 Luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge 11 Settembre 2020, n.120;

**VISTA** la determina del Direttore Generale n. 75 del 19.05.2021, con la quale nomina il Funzionario dell'Area Tecnica Ingegneristica, Geom. Giancarla Patti, di questo Consorzio, quale *Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione* delle forniture di materiale informatico, per la procedura di cui in oggetto;

**RITENUTO** necessario dotare l'ufficio di attrezzature informatiche al fine di perseguire gli scopi istituzionali dell'Ente;

**VISTI** i preventivi della Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, acquisiti al protocollo consortile al n. 1991 del 13.07.2021, e al n. 2102 del 20.07.2021 e al n. 3288 del 21.10.2021;

**CONSIDERATO** che i suddetti preventivi della Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, relativi alla fornitura di materiale informatico, risultano congrui alle esigenze degli scopi istituzionali dell'Ente;

**VISTA** la nota consortile prot. 3694 del 02.12.2021, con la quale si chiede alla Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, la conferma della disponibilità del materiale in questione e dei relativi importi di spesa;

**VISTI** i successivi preventivi aggiornati dalla Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, acquisti ai protocolli consortili n 3707 del 03.12.2021 e 3711 del 06.12.2021;

**RITENUTO** che i preventivi relativi alla fornitura di che trattasi, trasmessi dalla Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, risultano adeguati alle esigenze degli scopi istituzionali dell'Ente, per un importo complessivo di *Euro 7.490,40 comprensivo I.V.A.*;

**VISTA** la determinazione del *Direttore Generale n. 246 del 22/12/2021*, con la quale determina di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) d.lgs. 50/2016 la fornitura del materiale informatico alla Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*;

**CONSIDERATO** che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara semplificato **SmartCIG ZF8348D34D**;

**VISTO** l'ordine prot. 3901 del 28/12/2021 avente per oggetto "Accettazione Vostra offerta per la fornitura dell'acquisto di materiale informatico per un importo complessivo di *Euro 7.490,40 comprensivo I.V.A.*;

**VISTA** la successiva comunicazione del 30/12/2021 da parte della Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, acquisita al protocollo consortile al n. 3929 del 30/12/2021, con la quale informa l'indisponibilità sul mercato di alcuni prodotti, ma che gli stessi venivano sostituiti con analoghi prodotti per un importo complessivo di *Euro 6.880,40 comprensivo I.V.A.*;

**CONSIDERATO** che la fornitura del materiale informatico è stata eseguita conformemente;

**VISTA** la fattura n. 16\_2022 del 21/01/2022, assunta al protocollo consortile al n. 21 del 25/01/2022 da parte della Ditta *TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO*, via Tenente Serafino Montalto, 75-b, 91027 Paceco (TP) per un importo di *Euro 6.880,40 comprensiva I.V.A.*;

**VISTO** il D.U.R.C. prot. INPS\_ 28566997 del 08/11/2021, dal quale risulta la Ditta TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO via Tenente Serafino Montalto, 75-b, 91027 Paceco (TP), regolare nei confronti dell' INPS e INAIL;

**VISTO** il Certificato di Pagamento del 07/02/2022, trasmesso con nota prot. 280 del 07/02/2022, a firma del Responsabile Unico del Procedimento, Geom. Giancarla Patti, con il quale si certifica che a seguito di regolare fornitura, può essere pagata la fattura n. fattura n. 16\_2022 del 21/01/2022 di Euro 6.880,40 comprensiva I.V.A, acquisita al protocollo consortile al n. 21 del 25/01/2022, per fornitura del materiale informatico.

**VISTA** la proposta di determinazione acclarata al protocollo consortile al n. 281 del 07/02/2022;

**RITENUTO** pertanto, opportuno procedere alla liquidazione e pagamento della suddetta fattura;

**per quanto premesso**

### **D E T E R M I N A**

di **CONSIDERARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di **PRENDERE ATTO** del Certificato di Pagamento del 07/02/2022, trasmesso con nota prot. 280 del 07/02/2022, a firma del Responsabile Unico del Procedimento, Geom. Giancarla Patti, con il quale si certifica che a seguito di regolare fornitura, può essere pagata la fattura n. fattura n. 16\_2022 del 21/01/2022 di Euro 6.880,40 comprensiva I.V.A, acquisita al protocollo consortile al n. 21 del 25/01/2022, per fornitura del materiale informatico.

di **LIQUIDARE e PAGARE** fattura n. 16\_2022 del 21/01/2022 di €. 5.639,67 oltre I.V.A, alla Ditta TRAPANI COMPUTER di Bruno Giovanna – PACECO via Tenente Serafino Montalto, 75-b, 91027 Paceco (TP), per la Fornitura di per fornitura del materiale informatico. Affidata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120. SmartCIG ZF8348D34D;

di **LIQUIDARE e PAGARE** in favore dell'Erario dello Stato, la somma €. 1.240,73 quale IVA relativa alla suddetta fattura n. 16\_2022 del 21/01/2022;

di **TRASMETTERE** la presente determina all'Ufficio Ragioneria consortile per i provvedimenti di competenza.

Del che si è redatta la presente determina che, previa lettura e conforme, viene sottoscritta come appresso:

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Giovanni Tomasino)

**VISTO**

Di regolarità e correttezza dell'istruttoria amministrativa del provvedimento

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Fulvio Del Giudice)